Ce document a été mis en ligne par l'organisme FormaV®.

Toute reproduction, représentation ou diffusion, même partielle, sans autorisation préalable, est strictement interdite.

Pour en savoir plus sur nos formations disponibles, veuillez visiter :
formav.co/explorer

Anglais - Épreuve écrite de langue vivante

Session 2021 • Code sujet : **21 LVE1 ANG** • Durée : **2 heures** • Coefficient : **1,5 en Management commercial opérationnel ; 1 en Banque, Communication et Notariat**

Sommaire

Cliquez sur une partie pour y accéder directement

1. **Reconnaissance au travail et engagement des employés** (1 question) — **Page 3**
2. **Célébration des réussites et fidélisation des employés** (2 questions) — **Page 4**
3. **Ce qu'il faut retenir & Questions fréquentes (FAQ)** (Synthèse & Q&A Examen) — **Page 6**

Sujet officiel (PDF) : https://coursbtsphoto.fr/assets/annales/bts-photographie/E2 - Langue vivante étrangère 1 (Anglais)/2021/BTS Photographie - E2 - Langue vivante étrangère 1 (Anglais) - Session 2021 - 1-Sujet.pdf

1. Reconnaissance au travail et engagement des employés

L'article « How celebrating workplace milestones improves employee engagement » présente les effets de la reconnaissance des réussites sur le moral, l'engagement, la fidélité et la productivité. Il souligne que les célébrations et récompenses gagnent à être adaptées aux préférences des employés et aux valeurs de l'entreprise.

Question I. Après avoir lu attentivement l'article, dégagez-en les idées essentielles dans une synthèse rédigée en français de 200 mots, avec une marge de plus ou moins 10 %. Indiquez le nombre de mots utilisés. Une présentation sous forme de notes sera pénalisée.

L'article rappelle que les échéances et les tâches quotidiennes ne doivent pas faire oublier la reconnaissance des salariés. Même lorsqu'une entreprise est très occupée, elle doit célébrer les réussites, individuelles ou collectives. Ces marques d'attention améliorent le moral et l'engagement. Une étude citée indique que près de 80 % des personnes ayant quitté leur emploi l'ont fait par manque de reconnaissance. D'autres salariés privilégient l'appréciation, le sens et l'autonomie plutôt que les promotions ou les augmentations.

Reconnaître le travail accompli encourage les équipes à considérer leurs missions comme intéressantes et stimulantes. À l'inverse, l'absence de remerciements ou de valorisation peut créer du désengagement et le sentiment de ne pas compter. Instaurer une culture de reconnaissance favorise donc la fidélité des employés et la productivité.

La célébration des étapes importantes montre à chacun que sa contribution compte pour la réussite et les objectifs de l'organisation. Elle peut aussi mettre en lumière ses valeurs et clarifier sa mission. Les collègues non récompensés peuvent partager la réussite du groupe et constater que les efforts sont remarqués, ce qui renforce la cohésion collective.

Cependant, aucune méthode ne convient à tous. Certains apprécient les félicitations publiques ou les cadeaux, d'autres non. L'employeur doit donc connaître les préférences de chacun et adapter les récompenses, tout en reliant les accomplissements aux valeurs de l'entreprise.

Nombre de mots : 216.

> **✓ RÉPONSE À RETENIR**
>
> La reconnaissance des réussites renforce l'engagement, la fidélité, la productivité et la cohésion, à condition que les marques d'appréciation soient adaptées aux salariés.

2. Célébration des réussites et fidélisation des employés

Les deux sujets d'expression écrite prolongent la réflexion sur la reconnaissance des employés et leur engagement dans l'entreprise. Chaque réponse doit être rédigée en anglais et compter au moins 100 mots ; chaque question vaut 5 points.

Question A. Répondez en anglais à la question « What ways do employers have to celebrate their employees' achievements? » en 100 mots minimum.

Model answer in English (117 words): Employers can celebrate their employees' achievements in many ways. They can thank a worker personally and explain why the achievement matters. They may also praise an employee during a team meeting or send a private message. Some people enjoy public recognition, while others prefer a small gift, a team lunch, or extra time off. After a successful project, the whole team can celebrate together. Employers can offer training or new responsibilities as well. The best reward depends on the person and the company. Managers should ask employees what they value. They should connect each achievement to the organization's goals and values. Fair, personal recognition can improve morale, strengthen teamwork, and motivate people to do their best work.

Traduction pédagogique : Les employeurs peuvent célébrer les réussites de leurs employés de nombreuses façons. Ils peuvent remercier personnellement un salarié et expliquer pourquoi sa réussite est importante. Ils peuvent aussi le féliciter lors d'une réunion d'équipe ou lui envoyer un message privé. Certaines personnes apprécient la reconnaissance publique, tandis que d'autres préfèrent un petit cadeau, un déjeuner d'équipe ou un congé supplémentaire. Après un projet réussi, toute l'équipe peut célébrer ensemble. Les employeurs peuvent également proposer une formation ou de nouvelles responsabilités. La meilleure récompense dépend de la personne et de l'entreprise. Les responsables devraient demander aux employés ce qu'ils apprécient. Ils devraient relier chaque réussite aux objectifs et aux valeurs de l'organisation. Une reconnaissance juste et personnalisée peut améliorer le moral, renforcer l'esprit d'équipe et motiver chacun à donner le meilleur de lui-même.

Vocabulaire et grammaire : *achievement* = réussite ; *to praise* = féliciter ; *time off* = congé. « Can + base verbale » exprime une possibilité ; « should + base verbale » exprime un conseil.

> **✓ RÉPONSE À RETENIR**
>
> Remercier et féliciter les employés, puis choisir une récompense adaptée à chacun, valorise leurs réussites et renforce la motivation.

Question B. Répondez en anglais à la question « How important is it for a company to retain its employees? » en 100 mots minimum.

Model answer in English (112 words): Retaining employees is essential for a company. Experienced workers understand its products, customers, and daily processes. If they stay, they can share their knowledge and support new colleagues. This helps the whole team work efficiently. Keeping staff also reduces recruitment and training costs, which can be high. A stable workforce can build stronger relationships with customers and provide more consistent service. Retention is also important for employees: a positive workplace, fair pay, recognition, and opportunities to learn can make them feel valued. However, employers must listen to their needs and offer good working conditions. When people feel respected, they are more likely to stay. This benefits both the employees and the company.

Traduction pédagogique : Fidéliser les employés est essentiel pour une entreprise. Les salariés expérimentés connaissent ses produits, ses clients et ses activités quotidiennes. S'ils restent, ils peuvent partager leurs connaissances et aider leurs nouveaux collègues. Cela permet à toute l'équipe de travailler efficacement. Garder le personnel réduit aussi les coûts de recrutement et de formation, qui peuvent être élevés. Une équipe stable peut créer de meilleures relations avec les clients et offrir un service plus régulier. La fidélisation est également importante pour les employés : un environnement de travail positif, un salaire juste, de la reconnaissance et des possibilités d'apprendre peuvent leur donner le sentiment d'être appréciés. Les employeurs doivent toutefois écouter leurs besoins et offrir de bonnes conditions de travail. Lorsque les personnes se sentent respectées, elles sont plus susceptibles de rester. Cela profite aux employés comme à l'entreprise.

Vocabulaire et grammaire : *to retain* = fidéliser ; *workforce* = effectif, personnel ; *recruitment* = recrutement ; *working conditions* = conditions de travail. « If + présent, can + base verbale » exprime une conséquence possible ; « are more likely to » signifie « sont plus susceptibles de ».

✓ RÉPONSE À RETENIR

Fidéliser les employés préserve les compétences, limite les coûts de recrutement et favorise une équipe stable, efficace et appréciée des clients.

Ce qu'il faut retenir de ce sujet (Session 2021)

Bilan de l'épreuve : Épreuve écrite d'anglais du BTS tertiaire, session 2021, code 21 LVE1 ANG, d'une durée de deux heures. Le coefficient est de 1,5 en Management commercial opérationnel et de 1 en Banque, Communication et Notariat. À partir d'un article sur la reconnaissance des réussites au travail, le candidat réalise une synthèse en français puis répond à deux sujets d'expression en anglais, évaluant compréhension et production écrites.

Notions-clés, formules & règles à maîtriser

- La reconnaissance des réussites au travail peut renforcer le moral et l'engagement des employés.
- Une culture de l'appréciation peut favoriser la fidélité des employés et la productivité.
- Les récompenses gagnent à être adaptées aux préférences de chacun et aux valeurs de l'entreprise.
- L'article relie les célébrations au travail à la cohésion d'équipe et à la contribution aux objectifs de l'organisation.

Points de vigilance & attentes du jury

- Rédiger la synthèse en français sous forme de texte suivi, et non de notes.
- Respecter la longueur de 180 à 220 mots pour la synthèse et en indiquer le décompte.
- Répondre aux deux questions d'expression en anglais avec au moins 100 mots par réponse.
- Répartir son travail entre les deux parties, chacune notée sur 10 points ; chaque question d'expression vaut 5 points.

Questions fréquentes sur cette épreuve (Q&A Examen)

Q : Comment organiser la synthèse de l'article ?

Présentez dans un texte suivi les effets de la reconnaissance sur l'engagement, la fidélité et la productivité, puis l'intérêt d'adapter les récompenses. Rédigez en français entre 180 et 220 mots et indiquez le nombre de mots.

Q : Pourquoi les célébrations doivent-elles être adaptées aux employés ?

L'article explique que les employés ne sont pas tous motivés par les mêmes marques de reconnaissance. Certains apprécient les félicitations publiques ou les cadeaux, tandis que d'autres préfèrent d'autres formes d'appréciation.

Q : Quelle est la durée de l'épreuve et comment les points sont-ils répartis ?

L'épreuve dure deux heures. La compréhension vaut 10 points et l'expression vaut 10 points, soit 20 points au total. En expression, chacune des deux réponses est notée sur 5 points.

Q : Quelles exigences de longueur et de langue faut-il respecter ?

La synthèse est rédigée en français et compte 200 mots, avec une tolérance de plus ou moins 10 %. Les deux réponses d'expression sont rédigées en anglais et comportent chacune au moins 100 mots.

Sujet officiel associé (PDF) : https://coursbtsphoto.fr/assets/annales/bts-photographie/E2 - Langue vivante étrangère 1 (Anglais)/2021/BTS Photographie - E2 - Langue vivante étrangère 1 (Anglais) - Session 2021 - 1-Sujet.pdf
Ressources BTS Photographie : Toutes les annales & corrigés • Fiches de révision complètes • Simulateur de notes d'examen

Copyright © 2027 FormaV®. Tous droits réservés.

FormaV® est une marque déposée auprès de l'INPI sous le numéro 5227897.

Ce document a été élaboré par FormaV® avec le plus grand soin afin d'accompagner chaque apprenant vers la réussite de ses examens. Son contenu (textes, graphiques, méthodologies, tableaux, exercices, concepts, mises en forme) constitue une œuvre protégée par le droit d'auteur.

Toute copie, partage, reproduction, diffusion ou mise à disposition, même partielle, gratuite ou payante, est strictement interdite sans accord préalable et écrit de FormaV®, conformément aux articles L.111-1 et suivants du Code de la propriété intellectuelle. Dans une logique anti-plagiat, FormaV® se réserve le droit de vérifier toute utilisation illicite, y compris sur les plateformes en ligne ou sites tiers.

En utilisant ce document, vous vous engagez à respecter ces règles et à préserver l'intégrité du travail fourni. La consultation de ce document est strictement personnelle.

Merci de respecter le travail accompli afin de permettre la création continue de ressources pédagogiques fiables et accessibles.